

【区立】故障届

※「まもるっち」端末本体と一緒に提出して下さい。

- ・取扱説明書の「故障とお考えになる前に」をよくお読みになり、確認をしてからご提出ください。
- ・故障届が提出された場合、別の端末との無償交換対応になるため、端末に保存されている情報（電話帳や過去のメール内容等）は全て失われますので、ご承知置きください。
- ・暗証番号（ロックNO.）が分からなくなった場合は、暗証番号（ロックNO.）のみを初期値に戻す対応ができないため、別の端末との無償交換対応になります。

（太枠内をご記入ください）

年 月 日記入

所属 氏名	(フリガナ)		
学年	小学校	年	組 番
まもるっち の番号	※必ず保護者の方が、忘れずに記入してください。 <small>※まもるっちの電話番号が分からない場合※ ①最初にまもるっちを配布した際の箱に貼付してあります。 ②まもるっち3および4の場合は、端末操作で確認できます。 ③上記①②でも分からない場合は、まもるっちデスク(03-5742-3088)へお問い合わせください。</small>		

故障内容	↓ 該当項目に○を記入してください	提出前に確認してください
画面	暗証番号（ロックNO.）忘れ	取扱説明書の「ロックNo.を変更する」をご覧ください。
	破損している	
	液晶が真っ黒になっている	
充電	充電台に乗せても、充電ランプが赤色に点灯しない	電池がカラになると、充電開始まで時間がかかります
	充電しても、使用するとすぐに電池が切れてしまう	充電が途中で電池量が少なく、すぐ切れてしまいます
操作	ボタンを押しても反応しない	電源が入っているか確認してください
通話	まもるっちの呼出音が聞こえない	着信音量を確認してください
	電話のやり取りが聞こえない	受話音量を確認してください
	まもるっちから登録番号へ電話がかけられない	
	登録番号からまもるっちへ電話がかけられない	
メール	登録した相手にメールが送れない	
	登録した相手からのメールが受け取れない	
その他	(その他気になる箇所があれば、具体的に記載してください)	

■ お手元に控えをとった上で、学校へご提出ください ■

＜学校使用欄＞ ※KDDIサポートデスクへ電話連絡（運用マニュアルP9～10）

受理日	受理行	受付担当者氏名

＜区使用欄＞

区長印	KDDIからのメール宛先	区長印	作業	確認
<input type="checkbox"/>	受領 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>	区長印	作業 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/>	
区長印	区長印	区長印	作業 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/>	
			作業 <input type="checkbox"/> 確認 <input type="checkbox"/>	